

De Huidkanker Stichting

gevestigd te Nijkerk

Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Opdracht	3
Algemeen	3
Financiële positie	4
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	5
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	7
Staat van baten en lasten over 2025	9
Kasstroomoverzicht over 2025	10
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans per 31 december 2025	13
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	15
Overige toelichtingen	16
Overige gegevens	
Samenstellingsverklaring van de accountant	18

Accountantsrapport

De Huidkanker Stichting
T.a.v. het bestuur
Beurtschipper 9b
3861 SB Nijkerk

Rhenoy, 28 juli 2026

Geacht bestuur,

Opdracht

De verklaring is opgenomen in de overige gegevens. Het betreft hier een samenstellingsverklaring.

Algemeen

Oprichting stichting

De Huidkanker Stichting is opgericht op 13 november 2019. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 76523489.

Activiteiten

Het doel van De Huidkanker Stichting, statutair gevestigd te Rotterdam, is de belangen te behartigen van patiënten met non-melanoom huidkanker door middel van:

- Belangenbehartiging van huidkankerpatiënten in de breedste zin van het woord;
- Informatieverstrekking aan patiënten, medisch specialisten, de farmaceutische industrie en andere relevante partners zoals patiëntenorganisaties en –federaties;
- Het uitvoeren van interactief patiëntencontact;
- Het ondersteunen van huidkankerpatiënten middels lotgenotencontact;
- Samenwerking met relevante kankerpatiëntenorganisaties.

Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2025		31-12-2024	
	%		%	
Activa				
Financiële vaste activa	1.500	2,0	1.500	2,0
Vorderingen	2.706	3,7	15.083	20,3
Liquide middelen	69.882	94,3	57.658	77,7
	<u>74.088</u>	<u>100,0</u>	<u>74.241</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	63.047	85,1	59.231	79,8
Kortlopende schulden	11.041	14,9	15.010	20,2
	<u>74.088</u>	<u>100,0</u>	<u>74.241</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

	31-12-2025	31-12-2024
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	2.706	15.083
Liquide middelen	69.882	57.658
	<u>72.588</u>	<u>72.741</u>
Kortlopende schulden	-11.041	-15.010
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>61.547</u>	<u>57.731</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Financiële vaste activa	1.500	1.500
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>63.047</u>	<u>59.231</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>63.047</u>	<u>59.231</u>

Bestuursverslag 2025

In 2025 heeft HUKAS zich weer ingezet om patiënten met niet melanoom huidkanker te ondersteunen. De volgende speerpunten waren leidend:

1. Kennisplatform: HUKAS wil hét kennisplatform zijn voor niet melanoom huidkankerpatiënten.
2. Patiënteninteractie: HUKAS biedt patiënten de mogelijkheid tot interactie met deskundigen en andere patiënten
3. Preventie: HUKAS draagt bij aan kennis over preventieve maatregelen om zonschade en mogelijk verdere toename van huidkanker te beperken
4. Belangenbehartiging van de patiënt en in verschillende landelijke gremia.
5. Ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek door vertegenwoordiging van het patientenperspectief.

Om dat te bereiken zijn de volgende activiteiten ingezet in 2025:

- Structuur: er is gewerkt aan een betere structuur voor aansturing van de stichting en overleg met de vrijwilligers. Het bestuur bestaat nu uit de 2 leden die ervaringsdeskundigen zijn, een technisch voorzitter en een lid met een medische achtergrond. Er staat nog 1 vacature open.

Gezamenlijk zorgden we voor meer regie en duidelijkheid naar de organisatie. Daartoe hadden we iedere 2 maanden bestuursoverleg gevolgd door een overleg met de vrijwilligers. Samen met de vrijwilligers werden hun projecten besproken, waaronder de activiteiten van de social media commissie, voorbereiding van evenementen en de organisatie van een speciale vrijwilligersdag om hen te danken voor hun geweldige inzet. Tevens is er 2 maal overleg geweest met de Medische Adviesraad. Onderwerpen die daar op tafel kwamen, waren hun visie op nieuwe diagnostische en therapeutische ontwikkelingen, op welke wijze HUKAS haar achterban beter kan bereiken en algemene feedback van de de Adviesraad op de activiteiten van HUKAS, zoals de nieuwe website etc. Het is heel waardevol voor HUKAS om binnen deze setting met elkaar informatie te delen.

- Er is een beleidsplan gemaakt met geplande activiteiten per kwartaal
- Er is hard gewerkt aan de vernieuwing van de website, o.l.v. een extern bureau, waardoor de vindbaarheid van HUKAS is verbeterd. Gezien het belang van deze website hebben we in 2025 besloten de samenwerking met het externe bureau te verlengen om de zichtbaarheid en vindbaarheid van HUKAS te monitoren en waar nodig te verbeteren.
- Er is nieuw marketing materiaal ontwikkeld; update van de folders, stand en andere middelen. Ook was HUKAS actief op social media.
- HUKAS heeft op 11 oktober 2025 een succesvolle lotgenoten contactdag georganiseerd in Amersfoort. Naast delen van ervaringen was er veel aandacht voor innovatie op het gebied van behandeling van huidkanker
- HUKAS heeft deelgenomen aan diverse bijeenkomsten van en met belangrijke stakeholders, zoals 2 jaarlijkse overleg met het ZAP, symposia van het Huidfonds, Werkgroep IKNL
- HUKAS vertegenwoordigt het patientenbelang in wetenschappelijk onderzoek, in 2025 o.a. in ZE&GG trajecten
- HUKAS vrijwilligers waren actief bij speciale evenementen, zoals de Roodharigen dag in augustus, bijeenkomsten met huidtherapeuten en symposia

- Wat betreft preventie, heeft HUKAS naast aanwezigheid op evenementen- met name ondersteuning geboden aan de campagnes van het Huidfonds , door het aandragen van ervaringsdeskundigen die met hun verhaal de boodschap "weten, kleren en smeren" ter voorkoming van huidkanker konden ondersteunen.
- HUKAS heeft contact gelegd met IPSO – het landelijke centrum voor leven met en na kanker, dat vele LOCATIES heeft in Nederland. Met IPSO willen we het "lotgenoten" contact meer regionaal en laagdrempelig inrichten. In 2025 is met IPSO Rotterdam een eerste activiteit georganiseerd en zijn contacten gelegd met IPSO Nijmegen en Leiden.
- HUKAS is in 2025 lid geworden van de NFK, met als doel beter samen te werken met andere patiënten organisaties, die te maken hebben met kanker, en van elkaar te kunnen leren. Het deelnemen aan de NFK kost veel tijd, en moet dus duidelijk meerwaarde gaan opleveren, hetgeen we in 2026/2027 willen evalueren.

Nijkerk, 28 juli 2026

Voorzitter:
B.J.J.M. Haase - Kromwijk

Secretaris:
F.J.M. van Winkel

Penningmeester:
H.P. van Vledder

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025

(na saldobestemming)

		31-12-2025	31-12-2024
Activa			
Vaste activa			
Financiële vaste activa	1	1.500	1.500
Vlottende activa			
Vorderingen			
Overige vorderingen en overlopende activa	2	2.706	15.083
Liquide middelen	3	69.882	57.658
		<u>74.088</u>	<u>74.241</u>

		31-12-2025	31-12-2024
Passiva			
Stichtingsvermogen	4		
Bestemmingsreserves	5	15.000	15.000
Overige reserves	6	48.047	44.231
		63.047	59.231
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	466	317
Kortlopende overige schulden en overlopende passiva	8	10.575	14.693
		11.041	15.010
		74.088	74.241

Staat van baten en lasten over 2025

		2025	2024
	9		
Baten			
Overheidsbijdragen en -subsidies	10	71.468	65.000
Sponsorbijdragen	11	5.000	-
Giften en baten uit fondsen- werving	12	6.700	8.057
Financiële baten	13	573	519
Overige baten	14	-	5.150
		<u>83.741</u>	<u>78.726</u>
Lasten			
Lotgenotencontact	15	11.457	4.996
Informatievoorziening	16	38.957	41.010
Belangenbehartiging	17	5.610	5.998
Instandhoudingskosten	18	23.901	14.472
Som der lasten		<u>79.925</u>	<u>66.476</u>
Saldo van baten en lasten		<u>3.816</u>	<u>12.250</u>
Bestemming saldo van baten en lasten			
Bestemmingsreserve herziening informatiemateriaal en website		-	12.250
Overige reserves		3.816	-
		<u>3.816</u>	<u>12.250</u>

Kasstroomoverzicht over 2025

	2025	2024
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo van baten en lasten	3.816	12.250
Verandering in werkkapitaal		
Afname (toename) van overige vorderingen 2	-54	-475
Overlopende activa	12.431	-14.564
Toename (afname) van overige schulden	-3.969	4.213
	8.408	-10.826
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten	12.224	1.424
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen	12.224	1.424
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen		
Geldmiddelen aan het begin van de periode	57.658	56.234
Toename (afname) van geldmiddelen	12.224	1.424
Geldmiddelen aan het einde van de periode	69.882	57.658

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven RJk C1.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn vastgesteld door het bestuur. De bestemmingsreserves dienen besteed te worden overeenkomstig het doel waarvoor zij zijn gevormd.

Overige reserves

Overige reserves zijn vrij besteedbaar vermogen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

De Huidkanker Stichting heeft de mogelijkheid bij het Ministerie van VWS Unit PGO te Den Haag instellingssubsidie aan te vragen. De toekenning van subsidie geschiedt op basis van de ingediende aanvraag en verklaring van het bestuur dat de stichting voldoet aan de gestelde voorwaarden. In de staat van baten en lasten is de te ontvangen subsidie op basis van de werkelijke cijfers van dat boekjaar opgenomen. De nog te ontvangen of terug te betalen gelden zijn in de balans opgenomen.

Giften en baten uit fondsenwerving

Onder giften en baten uit fondsenwerving wordt verstaan de (te) ontvangen bedragen in het verslagjaar voor onder meer donaties, giften en legaten.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Vaste activa

31-12-2025 31-12-2024

1 Financiële vaste activa

Overige vorderingen	1.500	1.500
---------------------	-------	-------

Overige vorderingen

Lening u/g FBPN	1.500	1.500
-----------------	-------	-------

De Huidkanker Stichting heeft een lening verstrekt aan FBPN. Ten aanzien van aflossingen zijn geen afspraken gemaakt. De jaarlijkse rente bedraagt nihil.

Vlottende activa

31-12-2025 31-12-2024

2 Overige vorderingen en overlopende activa

FBPN afrekening uren en tarief	2.133	1.027
Te ontvangen rente	573	519
Vooruitbetaalde kosten website-ontwikkeling	-	13.537
	<u>2.706</u>	<u>15.083</u>

3 Liquide middelen

ING	69.882	57.658
-----	--------	--------

Passiva

4 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Bestem- mingsre- serves	Overige reserves	Totaal
Stand per 1 januari 2025	15.000	44.231	59.231
Uit saldobestemming	-	3.816	3.816
Stand per 31 december 2025	<u>15.000</u>	<u>48.047</u>	<u>63.047</u>

31-12-2025 31-12-2024

5 Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve herziening informatiemateriaal en website	15.000	15.000
	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
	2025	2024

Bestemmingsreserve herziening informatiemateriaal en website

Stand per 1 januari	15.000	-
Saldobestemming	-	12.250
Overboeking van andere reserves	-	2.750
Stand per 31 december	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
	2025	2024

6 Overige reserves

Stand per 1 januari	44.231	46.981
Uit saldobestemming	3.816	-
Overboeking naar bestemmingsreserve	-	-2.750
Stand per 31 december	<u>48.047</u>	<u>44.231</u>

Kortlopende schulden

31-12-2025 31-12-2024

7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	466	317
	<u>466</u>	<u>317</u>

8 Kortlopende overige schulden en overlopende passiva

Subsidie VWS Unit PGO	9.516	13.150
Accountantskosten	799	774
Te betalen rente- en bankkosten	34	37
Kortlopende overlopende passiva	226	732
	<u>10.575</u>	<u>14.693</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	2025	2024
9 Baten		
Overheidsbijdragen en -subsidies	71.468	65.000
Sponsorbijdragen	5.000	-
Giften en baten uit fondsenwerving	6.700	8.057
Financiële baten	573	519
Overige baten	-	5.150
	<u>83.741</u>	<u>78.726</u>
10 Overheidsbijdragen en -subsidies		
Subsidie VWS Unit PGO	<u>71.468</u>	<u>65.000</u>
11 Sponsorbijdragen		
Sponsorbijdrage	<u>5.000</u>	<u>-</u>
12 Giften en baten uit fondsenwerving		
Donateursbijdragen	3.700	3.428
Giften	<u>3.000</u>	<u>4.629</u>
	<u>6.700</u>	<u>8.057</u>
13 Financiële baten		
Ontvangen rente	<u>573</u>	<u>519</u>
14 Overige baten		
Overige baten	<u>-</u>	<u>5.150</u>
15 Lotgenotencontact		
Ondersteuning FBPN	6.731	901
Landelijke contactdag en familiedag	4.459	3.697
Themadagen	267	304
Reiskosten	-	29
Overige kosten	-	65
	<u>11.457</u>	<u>4.996</u>

	2025	2024
16 Informatievoorziening		
Website en seo	27.834	7.045
Promotie en marketing	5.758	227
Ondersteuning FBPN	2.993	17.914
Informatiemateriaal	2.372	3.835
Voorlichtingscampagnes	-	11.858
Reiskosten	-	131
	<u>38.957</u>	<u>41.010</u>
17 Belangenbehartiging		
Ondersteuning FBPN	4.960	5.748
Bijdragen wetenschappelijk onderzoek	650	250
	<u>5.610</u>	<u>5.998</u>
18 Instandhoudingskosten		
Ondersteuning FBPN	13.209	4.888
Vrijwilligersvergoedingen bestuur	4.275	2.100
Accountantskosten	1.997	1.936
Vrijwilligerskosten	1.104	1.039
Ledenadministratie	756	574
Automatiseringskosten	582	1.583
Bankkosten	456	514
Overige bestuurskosten	446	484
Reis- en verblijfkosten bestuur	434	996
Portikosten	429	261
Representatiekosten	-	57
Overige instandhoudingskosten	213	40
	<u>23.901</u>	<u>14.472</u>

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende 2025 waren geen medewerkers in dienst van De Huidkanker Stichting (2024: 0).

Overige gegevens

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Het bestuur van De Huidkanker Stichting

De jaarrekening van De Huidkanker Stichting te Rotterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van De Huidkanker Stichting.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Rhenoy, 28 juli 2026

s:fact B.V.



drs. G.E. de Kroon RA